

Zarządzenie nr 6/2025

Kierownika Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia wykazu stanowisk pracy w komórkach organizacyjnych Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie

Na podstawie § 9 ust. 8 Regulaminu organizacyjnego Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie ustalonego zarządzeniem nr 4 / 2025 Kierownika Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie z dnia 24 czerwca 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wykaz stanowisk pracy oraz ilość etatów pracowniczych w komórkach organizacyjnych Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Schemat stanowisk pracy Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem **1 lipca 2025 r.**

KIEROWNIK
CENTRUM USŁUG KOMUNALNYCH
I TECHNICZNYCH W STRZELINIE

mgr inż. Katarzyna Jachowicz

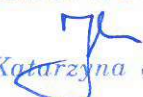
Wykaz stanowisk pracy oraz ilość etatów pracowniczych

w komórkach organizacyjnych

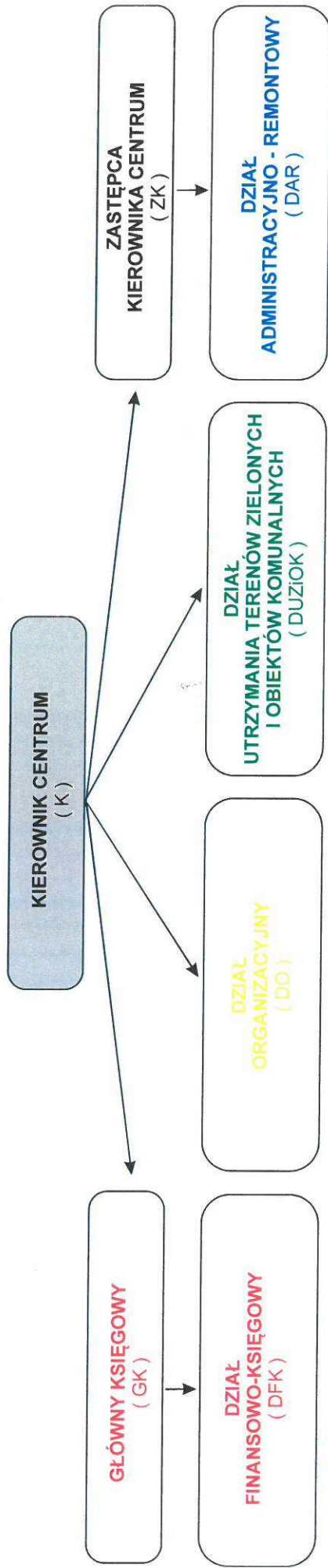
Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie

I.p.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol komórki organizacyjnej	Nazwa Stanowiska	Ilość etatów
1.		K	Kierownik	1
2.		ZK	Zastępca Kierownika	1
3.		GK	Główny Księgowy	1
4.	Dział Finansowo – Księgowy	DFK	Zastępca Głównego Księgowego	1
			Stanowisko ds. Księgowości	3
5.	Dział Organizacyjny	DO	Kierownik Działu Organizacyjnego	1
			Stanowisko ds. Informatyki	1
			Stanowisko ds. Organizacyjnych (Sekretariat)	1
6.	Dział Utrzymania Zieleni i Obiektów Komunalnych	DUZiOK	Kierownik Działu Utrzymania Zieleni i Obiektów Komunalnych	1
			Stanowisko ds. Utrzymania Terenów Zielonych	1
			Stanowisko ds. Utrzymania Obiektów Komunalnych	1
			Stanowisko ds. Administracji Targowiska (Biuro Targowiska Miejskiego)	1
			Stanowisko ds. Administracji Cmentarzy (Biuro Cmentarzy)	2
			Stanowiska pomocnicze i obsługi	20
7.	Dział Administracyjno – Remontowy	DAR	Kierownik Działu Administracyjno - Remontowego	1
			Stanowisko ds. Administracji Lokali Mieszkalnych	1
			Stanowisko ds. Administracji Lokali Użytkowych	1
			Stanowisko ds. Budowlano - Remontowych	1
			Stanowiska pomocnicze i obsługi	12
Razem				52

KIEROWNIK
CENTRUM USŁUG KOMUNALNYCH
I TECHNICZNYCH W STRZELINIE

mgr inż.  Katarzyna Jachowicz

SCHEMAT STANOWISK PRACY CENTRUM USŁUG KOMUNALNYCH I TECHNICZNYCH W STRZELINIE



1. ZASTĘPCA GŁ. KSIĘGOWEJ
2. STANOWISKO DS. KSIĘGOWOŚCI
3. STANOWISKO DS. KSIĘGOWOŚCI
4. STANOWISKO DS. KSIĘGOWOŚCI

1. KIEROWNIK DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO
2. STANOWISKO DS. INFORMATYKI
3. STANOWISKO DS. ORGANIZACYJNYCH (SEKRETARIAT)

1. KIEROWNIK DZIAŁU UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH I OBIEKTÓW KOMUNALNYCH
2. STANOWISKO DS. UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH
3. STANOWISKO DS. UTRZYMANIA OBIEKTÓW KOMUNALNYCH
4. STANOWISKO DS. ADMINISTRACJI TARGOWISKA (BIURO TARGOWISKA)
5. STANOWISKO DS. ADMINISTRACJI CMEN TARZY (BIURO CMEN TARZY)
6. STANOWISKO DS. ADMINISTRACJI CMEN TARZY (BIURO CMEN TARZY) - 2 etaty
7. Stanowisko pomocnicze i obsługi - 20 etatów

1. KIEROWNIK DZIAŁU ADMINISTRACYJNO-REMONTOWEGO
2. STANOWISKO DS. ADMINISTRACJI LOKALI MIESZKALNYCH
3. STANOWISKO DS. ADMINISTRACJI LOKALI UŻYTKOWYCH
4. STANOWISKO DS. BUDOWLANO - REMONTOWYCH
5. Stanowisko pomocnicze i obsługi - 12 etatów